

## COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana di Torino

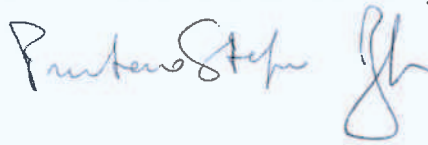
Atto n. 2022-031 del 07 dicembre 2022

### PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU

**“Approvazione della nota di aggiornamento al  
Documento Unico di Programmazione per il periodo  
decorrente dal 1° gennaio 2023.”**

Il Revisore

*BOFFA Dott. Pierantonio Stefano*



Il sottoscritto BOFFA dott. Pierantonio Stefano, Revisore Unico pro-tempore dell'Ente:

### PREMESSA

- Ricevuta in data 05/12/2022 la proposta di deliberazione consiliare: **"Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2023."**, con allegato il DUP aggiornato di totali n. 174 pagine;
- Richiamata l'approvazione del Documento Unico di Programmazione al Consiglio Comunale n. 30 del 29/09/2022 per gli anni 2023-2025;

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

#### **Rilevato che:**

- il D.lgs. 267/2000 all'art. 151, comma 1, recita testualmente: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;
- il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) definisce il DUP come *"lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative"*;

#### **Tenuto conto che:**

a) l'art.170 del D.Lgs.267/2000, indica:

- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione"*;

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno"*;

c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che *"il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione"*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il



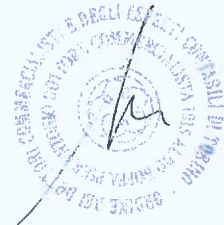
programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che *"tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni"*;

**Rilevato che** Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica:

- la nota di aggiornamento al DUP è eventuale in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

**Considerato che** il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.



## VERIFICHE E RISCONTRI

ESAMINATO il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1, e che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con lo schema di bilancio di previsione 2023-2025;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, e con gli "assi strategici" e le "missioni" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

In dettaglio, l'Organo di Revisione ha appurato, che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale, in ordine all'applicazione del **PNRR**, giacché la medesima sezione analizza:

- 1) **lo scenario nazionale ed internazionale** e, i riflessi che quest'ultimo può esercitare sull'azione dell'Ente locale, volta all'applicazione degli obiettivi definiti in seno al **PNRR**, considerando, in primis, il Documento di Economia e Finanza (DEF) nonché la legge di bilancio;
- 2) **lo scenario regionale** accentuando adeguatamente gli elementi fondamentali della programmazione regionale in vista dell'imminente applicazione del **PNRR** ad opera dell'Ente locale stesso;
- 3) **lo scenario locale**, inteso come descrizione del contesto socio-economico e, di quello finanziario dell'Ente, attraverso l'adozione di una "batteria" di indicatori ad hoc tale da offrire informazioni preliminari funzionali all'applicazione delle misure definite dal **PNRR**, in coerenza con le caratteristiche del sistema territoriale di riferimento, e, al successivo monitoraggio dei risultati conseguiti; c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;

- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

### 1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed è stato pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018.

Esso viene aggiornato per il periodo 2023-2025 come segue:

#### Anno 2023:

1. Realizzazione di rilevato arginale in sinistra del Torrente Chisola: € 1.700.000,00;
2. Efficientamento energetico ex palazzo comunale: € 175.000,00
3. Riqualificazione bocciodromo comunale: € 240.000,00
4. Efficientamento energetico - Palazzo Comunale: € 445.000,00
5. Riqualificazione centro storico e strade: € 250.000,00;
6. Materna PNRR: € 955.408,11;
7. Messa in sicurezza marciapiede Via Europa: € 130.000

#### Anno 2024: Nessuna opera prevista

#### Anno 2025:

8. Manutenzione rete stradale - rotatoria via Torino: € 150.000,00;



## 2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

Esso viene aggiornato per il periodo 2023-2025 come segue:

### ANNO 2023:

- Terreno agricolo (ex macello) composto da n. 5 fogli mappali - alienazione piena proprietà valore stimato € 147.000,00
- Terreno area a verde privato (C/31) foglio 7 n. 387 p - alienazione piena proprietà valore stimato € 5.100,00

**ANNO 2024:** Nessuna alienazione prevista

**ANNO 2025:** Nessuna alienazione prevista

## 3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

Esso viene aggiornato per il periodo 2023-2024 come segue:

1. **esercizio 2023:** ammontare pari ad euro 225.000,00, così ripartiti:
  1. Gestione aree verdi comunali: € 45.000,00;  
(prima quota appalto pluriennale)
  2. Gestione illuminazione pubblica  
(prima quota appalto pluriennale) € 150.000,00
  3. Canone patrimoniale € 30.000,00  
(prima quota appalto pluriennale entrata prevista)
2. **esercizio 2024:** ammontare pari ad euro 225.000,00, così ripartiti:
  4. Gestione aree verdi comunali: € 45.000,00;  
(prima quota appalto pluriennale)
  5. Gestione illuminazione pubblica  
(prima quota appalto pluriennale) € 150.000,00
  6. Canone patrimoniale € 30.000,00  
(prima quota appalto pluriennale entrata prevista)

## 4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (facoltativo) di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

## 5) Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, per il periodo 2022-2024, è allegato e parte integrante del Documento Unico di Programmazione. Su di esso lo scrivente ha già espresso separato parere favorevole con proprio verbale prot. N. 2022-030 del 06/12/2022.

Esso viene aggiornato per il periodo 2023-2025 come segue:

### ANNO 2023:





1. Istruttore tecnico P.T. 50% – C: dal 01/01/2023 € 15.750,00  
(tramite mobilità esterna, in subordine concorso pubblico)  
da assegnare al settore lavori pubblici e manutenzioni, ambiente

**ANNO 2024: Nessuna entrata prevista**

**ANNO 2025: Nessuna entrata prevista**

d) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

e) nel DUP è stata data evidenza che il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

### CONCLUSIONI

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2023-2025, approvato dalla Giunta comunale con proposta di deliberazione n. 161 del 28/11/2022;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2023-2025 in corso di approvazione;

Visto che **sono state** seguite le indicazioni fornite dai principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli enti locali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

Il sottoscritto revisore

**esprime parere favorevole**

all'approvazione della proposta di deliberazione consiliare: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2023.", con allegato il relativo DUP di totali n. 174 pagine.

Torino, 07.12.2022

**Il Revisore Unico dei Conti**  
(BOFFA dott. Pierantonio Stefano)

*Pierantonio Stefano*

